

Программа развития

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 53 г. Владивостока»**

«Управление качеством образования в школе»

на 2014 – 2020 годы

ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ I.....	3
1.1 Паспорт Программы развития МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №53 г. Владивостока» на 2014-2020 годы.	3
РАЗДЕЛ II. Пояснительная записка.	6
2.1. Актуальность Программы развития школы.	6
2.2. Аннотация.....	6
2.3. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.	7
РАЗДЕЛ III. Информационно-аналитическая часть.	8
3.1. Информационно-аналитическая справка о школе.	8
3.2. Конкурентные преимущества школы.	10
3.3. Инновационная деятельность школы.	11
3.4. Прогноз развития образования в МБОУ «СОШ №53» до 2020 года.....	12
3.5. Характеристика социального заказа на образовательные услуги.....	12
3.6. Государственно-общественное управление школой.	13
3.8. Состояние здоровья школьников, обеспечение условий безопасного пребывания сотрудников и обучающихся.	14
3.9. Повышение квалификации педагогов.....	14
3.10. Внутришкольное управление и деятельность органов школьного самоуправления.	14
3.11. Направления, по которым наиболее успешно осуществлялась работа реализации Программы развития на 2009-2013 годы.....	15
3.12. Концепция развития МБОУ «СОШ № 53» на 2014-2020 годы.....	17
РАЗДЕЛ IV. Мероприятия программы.	18
4.1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса.	18
4.2. Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».	20
4.3. Управление качеством образования.	23
5. Возможные риски процесса реализации Программы.	32

РАЗДЕЛ I

1.1 Паспорт Программы развития МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №53 г. Владивостока» на 2014-2020 годы.

Полное наименование программы.	Программа развития МБОУ «СОШ №53 г. Владивостока» на 2014-2020 годы
Основания для разработки Программы.	Конституция РФ. Конвенция о правах ребенка. Закон Российской Федерации № 273 «Об образовании в Российской Федерации». Концепция долгосрочного социально-экономического развития РФ на период до 2020 года. Государственная программа РФ «Развитие образования» (ГПРО) на 2013 -2020 годы. Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования (ФГОС НОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 г. № 373; Стандарты основного общего образования (ФГОС ООО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 г. № 1897; среднего общего образования (ФГОС СОО), утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05 .2012 г. №413. Федеральный компонент государственного образовательного стандарта (ФКГОС), утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 года № 1089.
Разработчики Программы.	Администрация и педагогический коллектив МБОУ «СОШ №53 г. Владивостока»
Исполнители Программы.	Участники образовательных отношений МБОУ «СОШ №53 г. Владивостока»
Контроль исполнения Программы.	Директор МБОУ «СОШ №53 г. Владивостока». Заместители директора МБОУ «СОШ №53 г. Владивостока».
Цель Программы.	Обеспечение высокого качества образования в МБОУ «СОШ №53 г. Владивостока» в соответствии с меняющимися запросами участников образовательных отношений и перспективными задачами российского общества и экономики путем создания современных условий, обновления структуры и содержания образования.
Задачи Программы	1. Разработка пакета нормативных документов, регламентирующих деятельность школы в условиях введения ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации». 2. Определение оптимального содержания образования обучающихся с учетом требований к выпускнику каждого уровня обучения и внедрения современных стандартов общего образования. 3. Модернизация образовательных программ, направленных на достижение современного качества учебных результатов и результатов социализации. 4. Создание современной системы оценки качества образования, радикальное обновление методов и технологий обучения, создание современных условий обучения.

	5. Дальнейшее развитие профильного обучения и предпрофильной подготовки, апробирования новых форм получения образования обучающимися.
Сроки реализации	2014-2020 годы
Период и этапы реализации Программы	1 этап (2014-2015 годы) Цель: - проведение аналитической и диагностической работы; - разработка нормативно-правовой базы развития школы; - утверждение Программы развития школы; - разработка и утверждение программы ФГОС ООО; - методологическое совершенствование учебного плана школы
	2 этап (2016-2018 годы) Цель: -отслеживание и корректировка результатов реализации Программы развития школы, образовательных программ ФГОС НОО и ФГОС ООО; - широкое внедрение современных образовательных технологий обучения; - разработка и апробирование аналитических подпрограмм, ориентированных на личностное развитие всех участников образовательных отношений.
	3 этап (2019-2020 годы) Цель: - подведение итогов реализации Программы развития; - разработка нового стратегического плана развития школы; - разработка программы ФГОС ПОО.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	Реализация мероприятий в течение 2014-2020 годов позволит обеспечить: - конституционные права граждан на получение образования любого уровня в соответствии с действующим законодательством; - доступность качественного образования; - предоставление возможности получения образования в различных формах; - развитие творческих способностей учащихся выстраиванием индивидуальной траектории развития учащегося; - обновление содержания образования, обеспечивающее достижение социальной компетентности обучающихся как гарантии их социальной защищенности, развития личностной инициативы и гражданской ответственности; - создание эффективной системы мониторинга и информационного обеспечения образования; - усиление воспитательных функций системы образования; - укрепление кадрового потенциала, повышение социального статуса работника школы; - совершенствование экономических механизмов функционирования и развития системы образования. В результате реализации Программы: - улучшатся результаты ЕГЭ и ОГЭ; - повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг; - повысится эффективность использования современных

	<p>образовательных технологий;</p> <ul style="list-style-type: none"> - повысится уровень квалификации педагогов; - будет модернизирована школьная система оценки качества образования; - будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися; - в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; - не менее 75% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования; - сформирована воспитательная система школы, основанная на принципах гуманизации, культуросообразности, природосообразности, целостности и дифференциации образовательного процесса; - укомплектованный высококвалифицированными кадрами и продуктивно осуществляющий деятельность в современных условиях модернизации образования, педагогический коллектив; - сформирована образовательная социокультурная среда школы, обеспечивающая формирование интеллектуальной, духовно-нравственной личности, ее социальную активность; - сформирован образ выпускника школы: молодой человек, социально адаптированный в социуме, самоопределившийся, обладающий необходимыми компетенциями для успешной самостоятельной жизни; - улучшены качества личностно-ориентированной образовательной среды, положительно влияющей на физическое, психическое и нравственное благополучие учащихся; - снижение численности учащихся, имеющих повышенный уровень тревожности, низкую самооценку, а также учащихся, ведущих асоциальный образ жизни; - образовательный процесс в школе основывается на принципах гуманно-личностной педагогики; - зафиксирован существенный рост качества образовательных услуг и повышение их доступности; - повышение информационной культуры участников образовательных отношений.
Адрес электронной почты.	school53@sc.vlc.ru
Финансирование Программы	Финансирование Программы за счет муниципального бюджета и внебюджетных средств.
Система организации контроля за реализацией Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Информация о ходе выполнения Программы представляется ежегодно на заседаниях Педагогического совета. - Публичный отчет ежегодно размещается на сайте школы. - Промежуточные итоги обсуждаются ежемесячно на заседаниях педагогического совета или педагогических совещаниях.
Управление Программой	Текущее управление Программой осуществляется администрацией школы. Корректировки Программы проводятся методическим и педагогическим советами школы.

РАЗДЕЛ II. Пояснительная записка.

2.1. Актуальность Программы развития школы.

На сегодняшний день одной из актуальных задач российского образования выступает разработка и создание максимально эффективных условий обучения и развития для каждого учащегося в рамках учебно-воспитательного процесса в школе.

Это обусловлено общественной потребностью в творчески мыслящих личностях, стремящихся к активной самостоятельной деятельности, самореализации, конкурентноспособных, готовых генерировать и реализовывать новые идеи в различных областях знаний. При этом особую значимость приобретает обеспечение перехода образовательного процесса школы на качественно новый уровень. Согласно федеральной программе «Развитие образования на 2013-2020 годы» данная задача наиболее эффективно решается в условиях:

- создания современной информационно – образовательной среды;
- развивающего и воспитывающего обучения, в основе которого заложена личностно-ориентированная направленность;
- комплексного применения инновационных образовательных технологий;
- модернизации образования в направлении большей открытости, больших возможностей для инициативы и активности обучающихся;
- нового представления «качественного образования»;
- непрерывности образования;
- реализации каждым гражданином своего позитивного социального, культурного, экономического потенциала;
- укрепления единства образовательного пространства.

Основными направлениями развития образовательных организаций в свете 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» являются:

- введение федеральных государственных образовательных стандартов;
- формирование культуры здорового образа жизни всех участников образовательных отношений;
- создание оптимальной системы управления в школе;
- расширение открытости образовательной организации;
- перестройка технологического процесса за счет использования инновационных методов обучения;
- создание условий для самостоятельного осознанного выбора каждым учащимся своей стратегий поведения, направлений самореализации и самосовершенствования;
- расширение спектра дополнительных образовательных услуг.

2.2. Аннотация.

Настоящая Программа представляет собой долгосрочный нормативно-управленческий документ, отражающий инновационную образовательную деятельность МБОУ «СОШ №53 г. Владивостока» в соответствии со стратегией развития учреждения до 2020 года. В разработке Программы использованы следующие нормативно-правовые документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Стратегия социально-экономического развития страны до 2020 года.
- Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015 годы, утвержденной Распоряжением Правительства РФ от 07.02.2011 № 163-р.
- Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования на 2013-2020 годы».

- Стратегия инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (Распоряжением Правительства РФ от 08.12.2011г. № 2227-р).
- План действий по модернизации общего образования на 2011-2015 годы (утвержден распоряжением Правительства РФ от 07.09.2010 года № 1507-р «О реализации национальной образовательной инициативы «Наша новая школа»).
- Федеральная целевая программа развития образования на 2011-2015 годы (утверждена Постановлением Правительства РФ от 07.02.2011 г. № 61).
- Концепция долгосрочного развития социально-экономического развития РФ на период до 2020 года (утверждена Постановлением Правительства РФ от 17.11.2008г № 1662-р).

2.3. Ожидаемые конечные результаты реализации Программы.

В результате реализации Программы:

- улучшатся результаты ЕГЭ и ОГЭ;
- повысится удовлетворенность участников образовательных отношений качеством образовательных услуг;
- повысится эффективность использования современных образовательных технологий;
- повысится уровень квалификации педагогов;
- будет модернизирована школьная система оценки качества образования;
- будут широко использоваться различные формы получения образования учащимися;
- в школе будут созданы условия, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- увеличится количество детей, участвующих в различных интеллектуальных конкурсах, олимпиадах, в том числе заключительного этапа Всероссийской олимпиады;
- не менее 75% учащихся будут охвачены программами дополнительного образования.

В результате реализации Программы развития будет сформирована современная модель школьного образования, основу содержания которой составляет совокупность универсальных знаний, компетенций и учебных действий, ориентированных на обеспечение задач инновационного развития школы и её конкурентоспособности в социуме.

РАЗДЕЛ III. Информационно-аналитическая часть.

3.1. Информационно-аналитическая справка о школе.

Полное название школы: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №53 г. Владивостока»

Адрес: 690089, г. Владивосток, ул. Шошина, 27

Учредителем является Владивостокский городской округ в лице администрации города Владивостока.

Лицензия серия РО № 023654 регистрационный № 421 от 05.07.2011г. Свидетельство о государственной аккредитации серия ОП № 018515 регистрационный № 263 от 14.07.2011г.

Школа реализует программы начального, основного общего и среднего полного образования. В школе выделяются три ступени обучения:

- начальная школа (1-4-е классы),
- основная школа (5-9-е классы),
- полная средняя школа (10-11-е классы).

Они различаются содержанием и системой организации образовательного процесса.

В 1-4-х классах первой ступени школы учащиеся овладевают фундаментальными понятиями соответствующих областей человеческой культуры.

Общая цель обучения в 5-9-х классах состоит в создании для учащихся условий овладения базовыми знаниями и способами деятельности, необходимыми для дальнейшего обучения в школе.

Обучение в 10-11-х классах позволяет учащимся реализовать свой личностный потенциал и осуществить образовательную подготовку в соответствии со своими склонностями и интересами за счет вариативного компонента учебного плана школы.

Школа работает в две смены в режиме пятидневки. Продолжительность учебного года составляет: 33 учебные недели (1 класс); 34 учебные недели (2-11 классы). Продолжительность урока в 1 классах – 35 минут, во 2-11 классах – 45 минут. Периодичность учебного процесса составляют четверти: 1 четверть – 9 учебных недель; 2 четверть – 7 учебных недель; 3 четверть – 10 учебных недель; 4 четверть – 8 учебных недель. Каникулы: осенние (7 дней), зимние (15 дней), весенние (10 дней). Для первоклассников дополнительные каникулы – 7 дней.

В школе имеется: кабинет физики, химии, биологии, географии, математики, 3 мастерских, компьютерный класс с возможностью бесплатного доступа в интернет, 5 кабинетов с интерактивными досками, 6 кабинетов оснащены мультимедийными комплексами, 2 спортивных зала, библиотека, медицинский кабинет, столовая. В начальной школе 10 классов: оснащены мультимедийным комплексом – 6 классов, один кабинет оборудован интерактивной доской, 8 – аудиоманитофонов, 5 – телевизоров с видеоплеером.

В школе создана материально-техническая база для занятий физической культурой и спортом. Спортивный комплекс включает 2 спортивных зала, рядом со школой находится новый современный спортивный комплекс, состоящий из волейбольного поля, беговых дорожек, площадки для прыжков в длину, скейтпарка, баскетбольной коробки, площадки для стритбола, теннисного корта, футбольного поля, спортивного городка и полосы препятствий.

Оборудование учебных кабинетов находится в удовлетворительном состоянии. Все учебные кабинеты отремонтированы, оборудованы учебной мебелью, имеются технические средства обучения. В 2012 году было приобретено оборудование в кабинет биологии для организации исследовательской деятельности учащихся (комплекты микропрепаратов по ботаники, зоологии, анатомии, общей биологии; 9 штук

микроскопов; 11 препаровальных луп; скелет человека) Необходимо продолжать работу по развитию информационной базы кабинетов, приобретению учебной мебели, замене устаревшего оборудования на новое, соответствующее нормам СанПиНа, обновлению учебно-методического оснащения кабинетов.

Питание учащихся организовано ООО КШП «ВЛАДМИР». За счёт краевого бюджета получают бесплатные завтраки учащиеся начальной школы 316 человек, 90 учащихся с 1 по 11 класс получают бесплатные обеды за счёт городского бюджета. Остальные ребята питаются за счёт родительской платы.

Медицинское обеспечение обучающихся включает:

- оказание неотложной и скорой медицинской помощи;
- профилактические медицинские осмотры; профилактические мероприятия по предупреждению заболеваний органов зрения, пищеварения, опорно-двигательного аппарата, вызванных острыми респираторными вирусными инфекциями;
- выявление ранних и скрытых форм социально значимых заболеваний, в том числе гепатитов В и С, наблюдение за тубинфицированными;
- иммунизацию в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям.

Анализ данных показывает, что у подавляющего большинства учащихся физическое развитие среднее, 2 группа здоровья, основная физическая группа, средняя физическая подготовка.

В школе установлена современная противопожарная сигнализация, которая ежемесячно обслуживается. В кабинетах и коридорах имеются огнетушители. Обновлены планы эвакуации на случай пожара. Организованы практические занятия по отработке навыков экстренной эвакуации участников образовательного процесса из здания школы.

Установлена система наружного видеонаблюдения. Выполняются требования по охране труда и технике безопасности. Разработаны меры по противодействию терроризма. Здание школы и прилегающую к ней территорию охраняют штатные работники школы. В школе обеспечен пропускной режим.

Кадровый состав школы.

В школе работает стабильный педагогический коллектив: 32 педагога, из них 4 совместителя. 23 учителя (четверо мужчин), директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, заместитель директора по АХЧ, социальный педагог. Педагогический коллектив состоит из опытных учителей, 80% педагогов имеют высшее образование.

Средний возраст учителей – 51,5 лет. Большое количество педагогов в возрасте от 50 лет и старше (52%).

До 30 лет	30-40	40-50	50-60	60-65
1(3%)	4 (15,5%)	7 (21,2%)	11 (33,3%)	9 (27%)

Имеют стаж педагогической работы:

До 10 лет	10 – 20 лет	20 – 30 лет	30 - 40 лет	свыше 40 лет
2 (8%)	5 (19%)	8 (34,6%)	9 (34,6%)	2 (7.7%)

Таким образом средний педагогический стаж составляет 27 лет.

Педагогические работники имеют звания и награды: 6 человек – отличники народного просвещения, 5 человек – почетные работники общего образования, 3 человека награждены почётной грамотой Министерства образования и науки России, 1 победитель конкурса в рамках ПНПО «Лучшие учителя России», 1 победитель конкурса профессионального мастерства «Классный классный»

Педагогический коллектив школы, в целом, характеризует профессиональная компетентность, достаточно высокий творческий потенциал и желание самосовершенствоваться.

Характеристика администрации школы.

ФИО	Должность
Гордова Татьяна Игнатьевна	Директор школы
Лунина Инесса Станиславовна	Заместитель директора по УВР
Захарова Александра Владимировна	Заместитель директора по ВР
Бабенко Оксана Владимировна	Заместитель директора по АХЧ

Главный показатель результативности работы школы - достойное выполнение своего предназначения в образовательном пространстве - то есть Миссии образовательного учреждения:

- обеспечение доступности качественного образования при ориентации на социально-образовательный заказ, требования, предъявляемые государственными стандартами базового и профильного образования;

- создание условий для самореализации и самоопределения учащихся посредством совершенствования открытой вариативной образовательной среды на основе реализации принципов непрерывности начального, общего и среднего образования.

Школа активно внедряет в образовательный процесс инновационные технологии в рамках методической темы школы «Использование современных технологий как одно из условий осуществления эффективной учебно-воспитательной работы, повышение ключевых компетенций кадрового состава, воспитание компетентных и социально-адаптированных учеников».

3.2. Конкурентные преимущества школы.

1. Стабильно работающий высококвалифицированный педагогический коллектив, внедряющий в образовательный процесс новые технологии преподавания.

2. Современные условия обучения.

3. Хорошее качественное образование на всех уровнях обучения.

С 2011 -2012 учебного года апробируется образовательная программа, ориентированная на федеральные государственные образовательные стандарты начального общего образования.

За период реализации Образовательной программы было создано образовательное пространство, способствующее воспитанию и развитию образованной социально-активной личности. Соответственно, основные задачи в рамках организации УВП, развития творческих способностей учащихся и формирования физически здоровой личности были решены.

А именно:

- введение элементов мониторинга достижений учащихся позволило отслеживать результаты обучения учащихся;

- по данным социализации выпускников следует отметить достаточный уровень и прочность базовых знаний учащихся, их готовность к саморазвитию и самообразованию;

- коллективом учреждения в процессе обучения поддерживалась комфортная психологическая среда на основе личностно-ориентированного подхода, творческая атмосфера;

- учащиеся - активно привлекались к творческим конкурсам вне школы, и в большинстве случаев завоевывали призовые места;

- с учетом санитарно-гигиенических норм и возрастных особенностей учащиеся в учреждении обеспечивались рациональная организация учебного процесса;

- процессом успешной адаптации учащихся и недопущению психофизиологических перегрузок способствовало использование педагогическим коллективом здоровьесберегающих образовательных технологий;

- учащиеся привлекались к спортивно-оздоровительным мероприятиям и занятиями в секциях.

Учебный план - один из главных механизмов реализации образовательной программы школы. Он определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности.

В настоящее время в школе ведется обучение в рамках федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (ФГОС НОО) в первых-четвертых классах. В 2014-2015 учебном году в 5-11 классах продолжает действовать федеральный компонент государственного образовательного стандарта (ФКГОС), утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 года № 1089, в 2015-2016 учебном году учащиеся 5 классов перейдут на обучение по ФГОС ООО.

Основными требованиями, предъявляемыми к учебному плану, является соответствие перечня учебных предметов и количества учебных часов, отводимых на их изучение, в инвариантной части учебного плана федеральному компоненту федерального базисного учебного плана утвержденному приказом Минобрнауки России от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении федерального базисного плана и примерных учебных планов образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования», соблюдение максимального объема учебной нагрузки, соблюдение преемственности по ступеням обучения.

Особенности учебного плана:

- выполнение нормативных требований к условиям реализации ФГОС НОО в 1-4 классах;

- сохранение предметов регионального компонента в условиях работы по 5-дневной учебной неделе;

- введение во всех классах третьего урока физической культуры;

- введение курса «Основы религиозных культур и светской этики»;

- осуществление деления классов на подгруппы при изучении иностранного языка; информатики, технологии.

3.3. Инновационная деятельность школы.

На протяжении ряда лет школа работает в инновационном режиме. С 2013 года основой реализации инновационной деятельности являются ИКТ. В школе функционирует единое информационное образовательное пространство, основой которого является школьный сайт, придается большое значение вопросам формирования информационной грамотности всех участников образовательного процесса. Результатом внедрения ИКТ во все сферы жизни школы является повышение качества образовательного процесса. Выпускники успешно продолжают обучение в высших и средних учебных заведениях и не теряют связи со школой.

Инновационная деятельность в школе осуществляется по следующим направлениям:

- обновление содержания образования;

- внедрение новых педагогических технологий и методик;

- инновации в организации образовательного процесса;

- организация интеллектуально-творческой деятельности учащихся;

- организация опытно-экспериментальной работы;

- организация методической работы с педагогическими кадрами, осуществляющими инновационную деятельность;

- реализация инновационных педагогических проектов и программ;

- работа над созданием имиджа школы, благоприятной воспитательной среды - освоение ФГОС второго поколения;
- реализация вариативности содержания образования, формирование комплексной системы оценки качества образования на основе применения инновационных технологий;
- применение современных технологий и цифровых образовательных ресурсов;
- индивидуальная работа с «одарёнными» детьми в плане развития их творческого потенциала;
- участие учителей в работе конференций муниципального, регионального и Всероссийского уровней.

3.4. Прогноз развития образования в МБОУ «СОШ №53» до 2020 года.

Прогноз базируется на демографических прогнозах (комплектование классов), на прогнозах развития экономики, технологий, представленных в концепции долгосрочного развития РФ, Программе 2020:

- качество образования станет одним из определяющих условий инновационного развития школы;
- для российской экономики в ближайшем будущем понадобятся высокопрофессиональные кадры, школа должна готовить выпускников, ориентированных на необходимость получения непрерывного образования и способных к получению знаний для овладения новыми профессиями;
- в связи с недостаточным количеством педагогов в школу придут выпускники, которые были направлены школой по целевому набору в педагогический вуз;
- будет радикально меняться среда социализации, создавая как новые социальные, культурные, технологические возможности, так и определенные риски для подрастающего поколения, что найдет отражение в приоритетах воспитательной работы.

3.5. Характеристика социального заказа на образовательные услуги.

Социальный заказ - это те образовательные желания и ожидания государства, муниципалитета, педагогического сообщества, учащихся, их родителей по отношению к школе. Каждый субъект, делающий социальный заказ, выделяет приоритетные направления по совершенствованию школьного образования.

Государство считает главными следующие направления:

- оптимизация образовательного процесса с целью сохранения физического, психического и духовно-нравственного здоровья обучающегося;
- усиление роли социально-гуманитарного цикла дисциплин способствующих формированию духовности и активной гражданской позиции личности;
- ведение профильного обучения в школе в целях обеспечения профессионального самоопределения обучающихся;
- обеспечения оптимальных условий для развития и становления каждого ребенка и реализации его потенциальных способностей и возможностей;
- совершенствование системы оценивания учебных достижений учащихся на всех ступенях образования и оценки качества образования;
- информатизация обучения формирование информационной грамотности выпускников.

Все эти направления, составляющие государственный социальный заказ, весьма актуальны и востребованы участниками образовательного процесса. Родители и учащиеся МБОУ «СОШ № 53» хотят видеть свое образовательное учреждение как открытое информационное образовательное пространство, в котором созданы максимальные условия развития личности, выявления всех потенциальных возможностей качественного образования и воспитания.

В МОУ «СОШ № 53» социальный заказ изучается ежегодно в следующих формах:

- проведение родительских собраний;

- организация работы Попечительского совета школы;
- анкетирование родителей: «Удовлетворенность родителями образовательным процессом».

Родители учащихся, прежде всего, хотят, чтобы школа смогла обеспечить:

- качественное образование и воспитание детей;
- развитие индивидуальных способностей и возможностей каждого ученика;
- дифференцированное обучение детей в соответствии с их способностями, склонностями и интересами;
- развитие мотивации их детей к продолжению обучения после окончания школы;
- качественную подготовку выпускников к обучению в высших учебных заведениях;
- профессиональную подготовку учащихся на старшей ступени обучения;
- разнообразный и интересный досуг детей;
- формирование информационной грамотности;
- сохранение и укрепление здоровья и безопасности детей.

Учащиеся школы формулирует следующие социально-образовательные запросы:

- максимальное развитие способов деятельности, применимых в практической жизни;
- создание комфортных материально-технических условий обучения;
- создание комфортных психологических условий общения с педагогами и сверстниками;
- создание условий для возможности получения качественного профильного образования;
- создание условий для освоения новых информационных технологий;
- формирование среды, которой интересно и радостно общаться;

Таким образом, учащиеся хотят, чтобы в школе им всегда было интересно комфортно, и они смогли получить качественное образование и сформировать навыки, необходимые для полноценной будущей жизни.

Педагоги школы делают социальный заказ, прежде всего на создание достойных материальных условий. Учителя нуждаются в комфортных психологических условиях и атмосфере радости труда и общения. Педагогический коллектив ожидает улучшения материально-технического обеспечения образовательного процесса и создания условий для творческого роста и реализации профессионального потенциала.

Образовательные запросы и ожидания всех участников образовательного процесса в итоге имеют общий критерий: в лицее должны быть созданы все условия для полноценного творческого труда и максимального развития потенциальных возможностей и способностей личности учащегося и педагога.

3.6. Государственно-общественное управление школой.

МБОУ «СОШ № 53» в процессе реализации модернизации образования активизировала работу по расширению общественного участия в управлении образованием на уровне образовательного учреждения. Управление школой строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления являются:

- попечительский совет школы;
- педагогический совет школы;
- классные родительские собрания;
- органы ученического самоуправления.

На заседаниях попечительского совета рассматриваются следующие вопросы:

1. Утверждение регламента попечительского совета школы.
2. Согласование Программы развития школы.

3. Согласование сметы расходов на ремонт и оснащение школы из бюджетных и внебюджетных источников.
4. Обеспечение учащихся школы бесплатными учебниками.
5. Подготовка школы к началу нового учебного года.
6. Ежегодное согласование Публичного доклада школы за истекший учебный год.

3.8. Состояние здоровья школьников, обеспечение условий безопасного пребывания сотрудников и обучающихся.

Состояние здоровья рассматривается сегодня как важный критерий, характеризующий результат деятельности образовательной системы. Не случайно, одним из критериев оценки деятельности образовательного учреждения является отсутствие отрицательной динамики состояния здоровья обучающихся.

Состояние здоровья учеников – ключевой показатель образовательной программы, реализуемой учреждением. Высокие учебные достижения не служат оправданием систематического ухудшения здоровья детей, следовательно, отсутствие отрицательной динамики по этому показателю определяет и обуславливает результативность целостного образовательного процесса.

Показатели, используемые для мониторинга здоровья в школе.

1. Количество обучающихся в разных группах здоровья.
2. Количество обучающихся с так называемыми основными видами «школьной патологии»:
 - нарушениями зрения;
 - расстройствами опорно-двигательного аппарата;
 - нервно-психическими нарушениями;
 - вегетативными расстройствами;
 - эндокринными расстройствами;
 - патологией органов пищеварения.
3. Количество дней, пропущенных по болезни.

3.9. Повышение квалификации педагогов.

Ведущим фактором обеспечения качества образования учащихся является высокий уровень компетентности педагогов. Все учителя школы в соответствии с планом-графиком повышают свою профессиональную компетентность, обучаясь на курсах в ПК ИРО, городских методических объединениях.

3.10. Внутришкольное управление и деятельность органов школьного самоуправления.

В анализируемый период в соответствии с федеральными и региональными стратегическими документами основными направлениями внутришкольного управления являлись следующие позитивные изменения в образовательной деятельности:

- использование в учебном процессе новых педагогических технологий;
- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности;
- создание системы информационного обеспечения учебного процесса.

Особое внимание администрации школы было уделено выстраиванию системы мониторинга образовательного процесса.

Максимальные усилия и средства затрачены на совершенствование материально-технического состояния школы.

В анализируемый период администрация школы работала над совершенствованием образовательной деятельности по следующим направлениям:

- выявление проблем, коррекция недостатков в создании системы преемственности на всех ступенях обучения;
- введение инноваций в управление системой качества образования;
- определение оптимального сочетания форм и методов работы с одаренными детьми;
- активизация методической и инновационной работы;
- совершенствование структуры медиатеки, создание системы информационного обеспечения учебного процесса;
- поиск новых форм внеурочной деятельности в школе.

Таким образом, в ходе осуществления анализа образовательной деятельности школы определены следующие успехи и проблемы, разрешение которых позволит повысить эффективность деятельности МБОУ «СОШ № 53».

Результаты текущей и итоговой аттестации, ОГЭ и ЕГЭ, участие учащихся в муниципальном и региональном этапе Всероссийской олимпиады, интеллектуальных конкурсах свидетельствуют о хорошем качестве образования и академической конкурентноспособности, позволяющей выпускникам продолжать образование в вузах различного профиля, города, страны.

Учебный план отражает современные требования ФКГОС и ФГОС и базируется на учете запросов учащихся и их родителей. Учебный план и учебные программы предметов направлены не только на формирование предметных знаний и умений, но и развитие ключевых компетентностей, универсальных учебных действий выпускников школы.

Учебному плану соответствует кадровое и учебно-методическое обеспечение. Педагогический коллектив сформировался как целостная команда единомышленников, компетентные педагоги проявляют интерес к образовательным инновациям, стремятся совершенствовать уровень своего профессионального мастерства. В школе сохраняется баланс между зрелыми кадрами и быстро развивающейся творческой молодежью.

Система образования МОУ «СОШ № 53» в значительной мере направлена на то, чтобы учащиеся обладали актуальными знаниями, умениями, навыками и универсальными учебными действиями, востребованными в XXI веке. Администрация школы рассматривает информатизацию как решающий фактор достижения нового качества образования, успеха образовательного учреждения. Модернизация школы невозможна без решения вопросов, связанных с формированием информационной компетентности всех участников образовательного процесса владения навыками совместной проектной деятельности, работы в сети Интернет. В школе практически все компьютеры подключены по Всемирной паутине, стало системой проводить контрольные работы, отдельные уроки в режиме «Online».

В течение 2009-2013 учебных годов повышенное внимание уделялось вопросам безопасности, укрепления здоровья участников образовательного процесса, совершенствования учебно-материальной базы школы. Одним из важных направлений данной работы было выполнение предписаний надзорных органов. В полном объеме выполнены требования управления Роспотребнадзора.

3.11. Направления, по которым наиболее успешно осуществлялась работа реализации Программы развития на 2009-2013 годы.

Направления, по которым наиболее успешно осуществлялась работа реализации Программы развития на 2009-2013 годы:

- создана и успешно функционирует модель адаптивной школы, реализующей учебные программы разного уровня сложности и разных направлений с учетом возможностей учащихся и пожеланиями родителей (законных представителей);
- в школе сложился сплоченный, творчески работающий коллектив педагогов;

- активно внедряются в образовательный процесс личностно-ориентированные, информационно-коммуникационные и здоровьесберегающие технологии;
- педагогический коллектив проделал необходимую работу по переходу на обучение по новым федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования;
- в школе успешно решена программа информатизации образования;
- в учреждении педагогами осваивается в соответствии с нормативами новая система оценки качества образования, в том числе в форме ОГЭ и ЕГЭ;
- ежегодная публичная отчетность учреждения;
- обновление материально-технической базы.

Наряду с очевидными успехами, не умоляя достигнутых результатов, необходимо отметить ряд проблем, решение которых требует консолидации усилий всего педагогического коллектива:

- ухудшение состояния здоровья школьников под влиянием социально-бытовых и экологических факторов окружающей среды;
- снижение мотивации учащихся;
- проблемы эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений;
- несоответствие профессиональной квалификации части учителей требованиям к уровню методической культуры, что нашло отражение в разработке рабочих программ по предметам;
- недостаточная эффективность общего образования в формировании компетенций, востребованных в современной социальной жизни;
- требует модернизации мониторинг эффективности школьной системы качества образования;

Формулировка ключевой проблемы.

Итак, на период до 2020 года перед школой стоит проблема, которую можно сформулировать как необходимость модернизации образовательной организации - Информационного поля - Инновационной деятельности - Инфраструктуры - Инвестиционной привлекательности при сохранении достигнутого уровня качества образования и соответствующей динамики инновационного развития за счет актуализации внутреннего потенциала учреждения.

Пути преодоления проблем.

- обновление образовательной среды для повышения (сохранения) качества общего образования на каждой ступени обучения;
- повышение информационной компетентности всех участников образовательных отношений;
- создание условий для сохранения здоровья учащихся и обеспечения их безопасности;
- повышение эффективности финансирования школы путем увеличения количества источников доходов;
- решение кадровых вопросов (резко выражен возрастной и гендерный дисбаланс);
- планомерное внедрение в учебный процесс инновационных технологий и способов оценки знаний и УУД учащихся;
- повышение профессиональной компетентности педагогов сфере здоровьесбережения;
- развитие ученического самоуправления;
- активизация участия детей в благотворительных и социально-значимых акциях.

Комплексное и целенаправленное решение выявленных проблем будет способствовать созданию концепции развития школы.

3.12. Концепция развития МБОУ «СОШ № 53» на 2014-2020 годы.

Школа представляет собой образовательное учреждение, в котором реализуются образовательные программы начального, основного и среднего общего образования. При этом обучающиеся ориентированы на получение качественного образования по общеобразовательным программам. Согласно п.13 ч.3 ст.28 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относится «обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования», а согласно ч.7 ст. 28 этого же закона образовательная организация несет в установленном законодательством РФ порядка ответственность за качество образования своих выпускников.

Кроме того, учащиеся и их родители (законные представители) заинтересованы в максимальном развитии у детей способов познавательных, информационно-коммуникационных, рефлексивных, универсальных способов деятельности, на формирование учебных компетентностей, которые будут являться основой их практической жизни. Кроме того, главной становится задача «воспитания успешного гражданина своей страны».

В принятых федеральных государственных образовательных стандартах образование рассматривается как важнейшая социальная деятельность общества, как главенствующий ресурс его социокультурной модернизации.

Образовательная система школы рассчитана на все категории учащихся, склонных к индивидуально-творческому труду, направленному на реализацию их потенциальных возможностей и удовлетворение индивидуальных склонностей, интересов, запросов.

Миссией образования является выполнение следующих педагогических задач:

- предоставление учащимся широкого поля образовательных возможностей, ориентированных на высокое качество образования;
- развитие мотивации обучающихся;
- формирование у детей позитивного компонента гражданской компетентности;
- качественная подготовка выпускников к получению непрерывного образования;
- высокий уровень сформированности практических навыков и способов действий выпускников;
- формирование универсальных учебных действий, обеспечивающих школьникам умение учиться, способность к саморазвитию и самосовершенствованию.

РАЗДЕЛ IV. Мероприятия программы.

4.1. Развитие ресурсной базы и оптимизации условий осуществления образовательного процесса.

а) материально - техническое обеспечение школы на 2014-2020 год

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Сведения об объемах и источниках финансирования	
			Объем (тыс. руб.)	Источник
1	Продолжить замену оконных блоков ПВХ в учебных кабинетах	ежегодно		внебюджет
2	Поддерживать в рабочем состоянии автоматическую пожарную сигнализацию, систему оповещения о пожаре, кнопку экстренного вызова милиции.	ежегодно		бюджет
3	Поддерживать в рабочем состоянии систему видеонаблюдения на территории школы и совершенствовать ее	ежегодно		бюджет внебюджет
4	Производить замену ученической мебели в учебных кабинетах	ежегодно		бюджет внебюджет
5	Провести ремонт (и замену) холодильного и технологического оборудования	ежегодно		бюджет внебюджет
6	Продолжить процесс информатизации школы.	ежегодно		
7	1) во всех учебных кабинетах подвести сеть Интернет,	2015		внебюджет
8	2) обеспечить всех учителей, нуждающихся в этом, компьютерной и копировальной техникой,	ежегодно		бюджет внебюджет
9	3) проводить замену устаревшего оборудования, компьютерной и копировальной техники, интерактивных досок, принтеров, проекторов,	ежегодно		бюджет внебюджет
10	4) продолжить комплектование медиатеки лицензионным программным обеспечением,	ежегодно		бюджет
11	5) продолжить приобретение программного обеспечения,	ежегодно		бюджет внебюджет
12	Обеспечить безопасные условия в школе для участников образовательного процесса, для чего ежегодно два раза проводить проверку надежности крепления к потолкам и стенам электро- и учебного оборудования, предметов интерьера.	ежегодно		

13	Продолжить работу по благоустройству пришкольной территории: разбить новые цветники, поддерживать в хорошем состоянии имеющиеся, производить обрезку зеленых насаждений, замену старых кустарников	ежегодно		
14	Проводить выборочный ремонт водопровода, канализации, теплосистемы (по мере необходимости)	2015-2017		

б) организационно-методическое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Изучение современных нормативных документов, методических рекомендаций, определяющих современные направления совершенствования профессиональной компетенции педагогов (профессиональный стандарт учителя).	ежегодно	Заместители директора
2	Изучение нормативных документов, регламентирующих повышение квалификации и проведении аттестации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Директор
3	Формирование годового плана-графика повышения квалификации педагогических работников.	ежегодно в начале года	Директор.
4	Совершенствование дидактических и методических материалов по формированию ключевых образовательных компетентностей учащихся.	ежегодно в начале года	Заместители директора, руководители МО
5	Совершенствование регламентации деятельности методических объединений. Проводить смотр МО и кабинетов.	ежегодно	Заместители директора
6	Организация систематического обмена опытом учителей, оказания помощи молодым специалистам.	ежегодно	Заместители директора
7	Принимать участие в работе совещаний, круглых столах, семинарах различных категорий педагогических работников: - новые образовательные технологии при переходе на ФГОС второго поколения; - воспитательная система школы в условиях внедрения ФГОС второго поколения.	ежегодно	Заместители деректора
8	Оказание методической помощи в создании портфолио ученика начальной и основной школы.	ежегодно	Заместители деректора
9	Методическая поддержка учителей по подготовке учащихся и сдаче ЕГЭ и ОГЭ.	ежегодно	Заместители деректора
10	Методическая поддержка школьной библиотеки-медиатеки как необходимое	ежегодно	Библиотекарь

	условие внедрения ФГОС: - создание нормативной базы деятельности библиотеки; - новые формы учета и отчетности библиотеки; - создание информационно-поисковой системы в школьной библиотеки-медиатеки.		
11	Обеспечение педагогов образовательными программами. Разработка рабочих программ по предметам.	ежегодно	Учителя-предметники
12	Проведение мониторинга процесса и результата профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Директор

4.2. Реализация конституционного права граждан на образование и по выполнению Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

а) организация дошкольного обучения

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1	Проведение диагностико-консультативной работы с детьми 5-6 летнего возраста, направленной на выявление уровня особенностей развития ребенка, необходимой для подготовки к школе.	ежегодно	МО учителей начальных классов
2	Психолого-педагогическое сопровождение дошкольников в процессе подготовительных занятий к школе. Формирование учебных мотивов у будущих первоклассников.	ежегодно	МО учителей начальных классов
3	Составление карты-характеристики готовности ребенка к школьному обучению по результатам курсовой подготовки к школе.	ежегодно	Руководитель МО начальных классов
4	Проведение мониторинга качества «Подготовка детей к школе».	2014-2020	Учителя начальных классов
5	Создание информационного банка данных о детях 5- 7 лет по микроучастку школы.	ежегодно	Заместители директора
6	Организация психолого-педагогического просвещения родителей.	2014-2020	Заместители директора
7	Проведение собраний для родителей будущих первоклассников с тематикой: - готовность ребенка к школьному обучению; - психологические особенности дошкольников седьмого года жизни; - знакомство с учебными программами ПОУ «Подготовка детей к школе»; - усвоение учебного материала детьми-шестилетками; - организация режима для учащихся 1 классов, вопросы адаптации; - ознакомление с нормативно-правовыми	ежегодно	Учителя начальных классов

	документами "МБОУ «СОШ № 53»; - переход на электронную регистрацию при подаче заявки на зачисление в школу (обучение учителей и родителей).		
--	--	--	--

б) мероприятия по сохранению контингента учащихся школы

№	Содержание работы	Сроки выполнения	Исполнители
1	Обеспечение всеобуча: - обеспечить охват обучением всех учащихся в возрасте с 6,5 до 18 лет, проживающих в микрорайоне школы. - вести учет детей, проживающих в микрорайоне школы в возрасте от 5 до 15 лет; - сверять списки детей в микрорайоне, находящихся на учете в поликлинике; - ежегодно выявлять детей, подлежащих обучению в школе по возрасту; - иметь документы (приказы), подтверждающие зачисление первоклассников, проживающих в микрорайоне в другие образовательные учреждения.	постоянно	Заместители директора
2	Проводить мониторинг обученности учащихся по уровням образования	ежегодно	Заместители директора
3	Проводить мониторинг сдачи экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ.	ежегодно	Заместители директора

в) самоопределение и распределение выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Проводить профориентационную работу с обучающимися с целью оказания помощи в их дальнейшем самоопределении получения среднего общего образования, ознакомления с правилами приема, условиями обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно	Классные руководители 8,9 классов
2.	Информировать выпускников и их родителей классными руководителями о формах получения среднего общего образования.	ежегодно	Классные руководители 8,9 классов
3	Распределить выпускников 9-х классов по каналам получения среднего общего образования.	ежегодно	Классные руководители
4	Проводить работу по представлению подтверждений обучения выпускников 9-х классов в образовательных организациях среднего профессионального образования.	ежегодно	Классные руководители
5	Выявлять основные причины, по которым дети и подростки не посещают школу или не продолжают свое образование. Разработать на этой основе систему мер по обеспечению	ежегодно	Заместители директора

	обязательного среднего образования.		
6	Совершенствовать содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Оказывать целевую помощь детям группы риска, больным детям и детям-инвалидам в получении среднего общего образования.	ежегодно	Заместители директора

г) охрана жизни и здоровья детей и подростков в образовательном процессе

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Оснастить необходимым оборудованием медицинский и процедурный кабинеты в соответствии с гигиеническими требованиями.	ежегодно	Зам.директора по АХЧ
2	Осуществлять контроль за оснащением медицинского кабинета специальным оборудованием в соответствии с санитарными нормами и правилами.	ежегодно	Мед. работник
3	Обновлять банк данных об уровне физического развития обучающихся школы.	ежегодно	Мед. работник
4	Проводить рейды по сохранности школьных учебников. Своевременно списывать учебники в соответствии с нормативными сроками использования.	ежегодно	Библиотекарь
5	Составить план мероприятий по контролю за техническим и гигиеническим состоянием спортзала, учебных мастерских, кабинетов информатики и пришкольных спортивных площадок.	2014-2015	Заместители директора
6	Провести ревизию осветительных приборов на соответствие гигиеническим нормам. Обновить и заменить осветительные приборы энергосберегающими.	ежегодно	Зам.директора по АХЧ
7	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.2. 2821-10).	ежегодно	Заместители директора
8	Провести подготовительную работу по расширению спортивных секций различного профиля, организации различных спортивных соревнований, конкурсов с целью максимально возможного охвата детей и подростков спортивно-массовой работой.	ежегодно	Заместители директора
9	Обеспечить максимально полный охват детей и подростков из неблагополучных семей, групп социального риска в летнее время отдыхом в лагерях при школах с дневным пребыванием, загородных оздоровительных лагерях и трудоустройством в летние трудовые бригады.	ежегодно	Заместители директора

10	Организовать оздоровление и отдых детей из малоимущих и многодетных семей в каникулярное время.	ежегодно	Заместители директора
11	Организовать горячее питание обучающихся. Подготовить список обучающихся из многодетных и малообеспеченных семей для получения компенсации на горячее питание за счет средств местного бюджета.	ежегодно	Заместители директора
12	Обеспечить противопожарную безопасность, антитеррористическую защищенность образовательной организации.	ежегодно	Заместители директора
13	Провести мониторинг по созданию здоровьесберегающего пространства образовательной организации.	ежегодно	Заместители директора
14	Использовать здоровьесберегающие технологии в целях предупреждения учебных перегрузок обучающихся.	ежегодно	Учителя-предметники
15	Обеспечить соблюдение гигиенических требований к режиму учебно-воспитательного процесса согласно санитарным нормам.	ежегодно	Заместители директора
16	Обеспечить проведение профилактических осмотров обучающихся в соответствии с существующими требованиями и динамическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся.	ежегодно	Мед. работники
17	Создать на базе школьной библиотеки постоянно действующие выставки по профилактике курения, употребления обучающимися наркотиков, алкоголя.	2015	Заместители директора
18	Обеспечить реализацию мероприятий, направленных на сохранение, поддержание и коррекцию здоровья обучающихся (требования к режиму занятий и составлению расписаний, двигательная активность, питание, закаливание, антистрессовая стратегия жизни, социально безопасное поведение, использование немедикаментозных методов оздоровления).	ежегодно	Заместители директора

4.3. Управление качеством образования.

а) совершенствование нормативно-правовой базы школы

В соответствии с п.п. 5,7 ст. 108 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» не позднее 1 января 2016 года надлежит привести в соответствие с данным Федеральным законом всю нормативную правовую базу учреждения. Учитывая данное обстоятельство, планируется провести следующие изменения:

№ п/п	Наименование документа	Сроки внесения изменений	Ответственные
1	Подготовить новую редакцию Устава школы.	2015 год	Директор
2	Наименование учреждения привести в соответствии с требованиями Федерального Закона « Об образовании в РФ».	2015 год	Директор
3	Внести изменения в учредительные документы школы	2015 год	Директор
4	Разработать новые локальные акты учреждения:	2014-2015 годы	Директор, заместители директора
4.1	Порядок осуществления мониторинга развития школы, а также перечень обязательной информации, подлежащий мониторингу.		
4.2	Номенклатура должностей педагогических и других работников школы.		
4.3	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего образования.		
4.4	Порядок применения школой электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.		
4.5	Утверждение формы договора об образовании по образовательным программам начального, общего, основного общего и среднего общего договора.		
4.6	Правила внутреннего распорядка учащихся МОУ « Средняя общеобразовательная школа № 53»		
4.7	Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по платным образовательным программам.		
4.8	Правила внутреннего распорядка учащихся школы.		
4.9	Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.		
5	Внести изменения в следующие локальные правовые акты школы:	2014-2015 годы	Директор, заместители директора
5.1	Коллективный договор.		
5.2	Правила внутреннего трудового распорядка.		
5.3	Правила приема в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.		
5.3	Положение о методических объединениях		

	учителей школы.		
5.4	Порядок перевода лиц, обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования из школы в другое образовательное учреждение, реализующее соответствующие образовательные программы.		

б) совершенствование нормативно-правовой базы школы в связи с введением ФГОС

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Грамотно подготовить государственную документацию к аккредитации образовательной деятельности, проводимой по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с ФГОС.	2014-2015	Администрация школы
2	Внести изменения в положение о смотре учебных кабинетов МБОУ «СОШ № 53» в соответствии с требованиями к оснащению учебных кабинетов.	2015	Заместители директора
3	Внести изменения в локальные акты школы в связи с вступлением в силу ФЗ «Об образовании в РФ».	2014-2015	Администрация школы
4	Разработать Положение о приеме учащихся МОУ «СОШ № 53» в электронном виде через Порталы государственных услуг.	2014-2015	Администрация школы
5	Разработать Положение о новой системе оценивания достижений учащихся в связи с переходом на новые ФГОС основной школы.	2015-2016	Заместители директора
6	Внести изменения в Положение о внутришкольном мониторинге учебно-воспитательного процесса.	2016	Администрация школы
7	Разработать концепцию содержания воспитательной работы в школе в рамках дополнительного образования.	2015-2016	Заместители директора

в) кадровое обеспечение

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Работу с педагогическими кадрами осуществлять, руководствуясь Федеральным Законом № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы и локальными актами, разработанными и утвержденными в школе.	постоянно	Директор
2	Основной акцент сделать на диагностику кадрового состава, ежегодно проводить мониторинг по следующим направлениям: а) аттестация; б) курсовая подготовка в) доля педагогов, постоянно применяющих	ежегодно	Директор

	цифровые образовательные ресурсы в своей деятельности; г) доля педагогов, участвующих в конкурсах различного уровня; д) доля педагогов, принимающих участие в работе муниципальной опорной площадке и количество педагогов, работающих по авторским программам; е) наличие публикаций.		
3	Использовать различные способы материального и морального стимулирования учителей, в том числе представление к ведомственным и правительственным наградам.	ежегодно, согласно квоте	Директор. Заместители директора
4	Вносить коррективы в критериальную оценку труда качества и результативности труда педагогов с предварительным обсуждением на МО школы, педагогическом и управляющим советам.	1 раз в год	Заместители директора
5	Обеспечить поддержку учителей, участвующих в профессиональных конкурсах различного уровня.	ежегодно	Администрация школы
6	Обеспечивать оптимальной нагрузкой не ниже 18 часов учителей-предметников и учителей начальных классов.	ежегодно	Заместители директора
7	Создавать условия для привлечения и закрепления в школе молодых педагогических кадров (оптимальная нагрузка, условия труда, меры по моральному, материальному стимулированию).	ежегодно	Директор. Заместители директора
8	В целях обеспечения преемственности поколений шире привлекать к общественной жизни школы организацию ветеранов педагогического труда.	постоянно	Директор. Заместители директора
9	Направлять на курсы повышения квалификации (1 раз в 3 года) педагогов школы на основе выявленных проблем осуществления эффективной профессиональной деятельности задач развития образовательного учреждения.	ежегодно	Заместители директора
10	1 раз в 2 года проводить смотр работы МО, скорректировать Положение о проведении смотра.	2014, 2016, 2018, 2020	Заместители директора
11	Ежегодно проводить диагностику и анализ результатов профессиональной деятельности педагогов.	ежегодно	Заместители директора
12	Активизировать работу по привлечению педагогов школы к участию в профессиональных конкурсах.	ежегодно	Заместители директора
13	Оказывать помощь учителям в проведении	ежегодно	Заместители

	педагогических исследований, организации инновационной деятельности в соответствии с Профессиональным стандартом педагога.		директора
14	Продолжить работу комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений школы.	ежегодно	Заместители директора

г) совершенствование образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Организация обучения с учащимися в школе начального и основного уровней образования	2014-2020	Заместители директора
2	Организация образовательного процесса с ориентацией на требования ОСОКО, РСОКО, МСОКО, ШКОСО (общероссийской, региональной, муниципальной школьной системы оценки качества образования).	2014-2020	Заместители директора
3	Проведение итоговой аттестации внешними экспертами после 4 класса.	2014-2020	Заместители директора
4	Активное использование педагогами инновационных образовательных технологий на базе нового учебного и компьютерного оборудования .	2014-2015 2015-2016 2016-2017 2017-2018 2018-2019 2019-2020	Учителя-предметники
5	Развитие школьной медиатеки и созданного на ее базе информационно-методического центра.	2015 - 2016	Заместители директора
6	Использование электронного журнала как части личностно-ориентированного подхода к обучению учащихся в школе.	ежегодно	Педагогический состав школы
7	Отслеживание единства преподавания, обучения и содержания образования на всех уровнях образования в связи с ведением ФГОС второго поколения.	2014-2015 2015-2016 2016-2017	Заместители директора
8	Отслеживание на всех уровнях обучения единства социальной и процессуальной сторон.	ежегодно (согласно годовому плану работы)	Заместители директора
9	Освоение наряду с классно-урочной других форм обучения, в том числе внеурочной.	(согласно годовому плану работы)	Руководители МО
10	Предоставление учащимся права получать образование в формах, предусмотренных ФЗ №273 «Об образовании в РФ».	ежегодно (согласно годового плана работы)	Администрация школы

д) изменения в содержании образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Разработка учебного плана, ориентированного на ФГОС II поколения 1 уровень (корректировка) 2 уровень 3 уровень	2014-2015 2015-2016 2016-2017 2017-2018	Администрация школы
2	Обеспечить внутришкольное управление процессом введения ФГОС общего образования.	2015-2020	Администрация школы
3	Организовать управление формированием универсальных учебных действий младших школьников в условиях введения ФГОС начального общего образования.	ежегодно	Администрация школы
4	Создание типовой модели внутренней системы оценивания качества образовательного процесса.	2015-2016	Администрация школы
5	Создание условий для позитивной адаптации социализации и интеграции учащихся к современным условиям жизни в процессе обучения.	2014-2020	Администрация школы
6	Апробировать технологии формирования профессиональной субъектности учителей в условиях введения ФГОС общего образования.	2017-2018	Руководители МО
7	Использовать во внеурочной и урочной деятельности современные подходы для развития межкультурных коммуникаций детей и молодежи.	ежегодно	Руководители МО
8	Повышать комфортность и качество образовательной среды как необходимое условие социальной адаптированности учащихся.	ежегодно	Администрация школы
9	Использовать условия для корпоративного обучения учителей как методический ресурс повышения качества образования.	ежегодно	Руководители МО
10	Использовать ресурсы реализации инклюзивного образования в современной школе.	2017-2020	Гуртова Н.К. Руководители МО
11	Наблюдение за формированием личностных результатов учащихся начальных классов. Мониторинг метапредметных и личностных результатов учащихся.	ежегодно	Руководитель МО начальных классов
12	Введение электронных образовательных ресурсов в учебной и внутренней деятельности для формирования творческих и учебно-познавательных компетенций учащихся.	ежегодно	Заместители директора
13	Использование интерактивных учебных материалов в формировании познавательного потенциала младших школьников.	ежегодно	Педагогический коллектив школы

14	Новые подходы к оцениванию сформированности социальной зрелости старшеклассников в условиях введения ФГОС общего образования.	2017-2018	Заместители директора Классные руководители
15	Освоение технологии «Достижение прогнозируемых результатов» - эффективный механизм подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	2016-2020	Классные руководители и учителя

е) план-график введения ФГОС основного образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Решение педагогического совета школы о введении в школе ФГОС ООО.	Апрель 2014	Администрация школы
2	Издание приказа по школе « О создании рабочей группы по введению ФГОС» и «Совета по введению ФГОС».	Апрель 2014	Зам. директора
3	Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС основного общего образования.	Апрель 2014	Зам. директора
4	Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС.	Апрель 2015	Зам. директора
5	Разработка на основе примерной программы основной образовательной программы основного общего образования школы и утверждение данной программы.	Апрель 2014-2015	Руководители МО, зам. директора
6	Разработка рабочих программ с учетом примерных программ по учебным предметам, примерных программ по отдельным предметам вариативной части учебного плана.	Апрель 2014-2015	Рабочая группа, руководители МО
7	Разработка и утверждение программ внеурочной деятельности школы.	Апрель 2014-2015	Администрация школы
8	Разработка системы оценки достижений планируемых результатов.	Апрель 2014-2015	Зам. директора
9	Разработка плана взаимодействия между школой и учреждениями дополнительного образования.	Апрель 2015	Зам. директора
10	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС общего образования.	Апрель 2015	руководители МО
11	Определение уровня готовности педагогов к реализации ФГОС.	Сентябрь 2014	Зам. директора
12	Разработка плана внутришкольного повышения квалификации по проблемам введения ФГОС ООО.	2015-2020	Зам. директора
13	Информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты - собрания родителей будущих пятиклассников; - размещение информации на сайте;	Апрель 2015	Администрация школы

	- изготовление буклетов ФГОС ООО.		
14	Выявление материально- технических условий школы при переходе на ФГОС.	Апрель 2015	Администрация школы
Работа по реализации ФГОС.			
15	Декада педагогического мастерства (обобщение опыта работы учителей, мастер-классы, открытые уроки) с применением современного учебного оборудования.	По плану работы МОП	Заместители директора
16	Внесение изменений в «Положение о системе оценки, формах и порядке проведения промежуточной аттестации» в связи с реализацией ФГОС НОО.	2015	Заместители директора
17	Анализ деятельности каждого педагога, работающего в рамках ФГОС НОО. Анализ материально-технических условий школы при переходе на ФГОС НОО.	ежегодно	Заместители директора
18	Конструирование измерительных материалов для оценки достижения планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС.	ежегодно	Заместители директора
19	Пропедевтика формирования универсальных учебных действий у учащихся.	ежегодно	Заместители директора

ж) влияние способа организации образовательного процесса на повышение качества образования

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Обучение по 5-дневной учебной неделе в 1-11 классах	ежегодно	Заместители директора
2	Расширение практики оказания платных образовательных услуг (поэтапное увеличение программ на ПОУ):	2014-2020	Заместители директора
3	Организация индивидуально-групповых занятий по предметам согласно учебного плана во 2-9 классах.	ежегодно	Учителя-предметники
4	Организация работы по направлениям внеурочной деятельности учащихся	ежегодно	Заместители директора
5	Обеспечение преемственности между школами 1,2 и 3 уровней обучения.	ежегодно	Заместители директора

з) инновации в технологиях обучения, воспитания и развития

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Внедрение новых технологий развивающего обучения.	2014-2020	Зам.директора, МО учителей начальных классов
2	Разработка и внедрение технологий организации учебно-воспитательного процесса, ориентированных на формирование социально активной и социально-	2014-2020	Руководители МО

	адаптированной личности.		
3	Использование диалоговых форм обучения, инновационных технологий развивающего обучения. Предупреждение отставания учащихся и создание условий для достижения каждым учащимся базового уровня в зоне ближайшего развития.	2014-2020	Заместители директора
4	Развитие творческого самостоятельного мышления обучающихся, формирования у них умений и навыков самостоятельного поиска, анализа и оценки информации.	2014-2020	Руководители МО
5	Организация проектно-исследовательской деятельности обучающихся с использованием ИКТ.	2014-2020	Учителя-предметники
6	Совершенствование работы медиатеки школы по накоплению в ней информационных ресурсов и дальнейшего их использования в образовательном процессе.	2014-2020	Заместители директора
7	Оснащение образовательного процесса современной компьютерной техникой, освоение программы «Электронная школа».	2014-2020	Заместители директора
8	Использование информационно-аналитической системы управления, построенной на принципах менеджмента качества образования.	2016-2017	Заместители директора
9	Внедрение системы электронного документооборота.	2015-2020	Заместители директора

и) инновации в условиях организации образовательного процесса

№	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Проведение мониторинга основных составляющих ресурсного обеспечения процесса управления системы школьного образования.	2015-2016	Заместители директора
2	Кадровые и методические: - чествования династии педагогов, учителей-энтузиастов со своими планами и творческими замыслами; - стимулирование педагогов за применение инновационных методик и высокие результаты работы; - вовлечение большего числа учителей в системную исследовательскую работу по совершенствованию содержания и методики преподавания предмета; - систематическое использование учителями интерактивных форм обучения учащихся и цифровых образовательных ресурсов сети Интернет; - стимулирование участия учителей в конкурсах федерального, регионального,	2014-2020	Администрация школы

	муниципального уровней; - систематизация методической работы в школе, усиление взаимодействия методических объединений для достижения общей цели; - модернизация системы образовательной работы в школе; - организация и содержательная поддержка самообразовательной работы педагогов; - создание условий для построения школьниками индивидуальных программ; - создание условий для повышения их профессионального уровня (повышенная профессиональная мобильность).		
3.	Создание условий для развития творческого потенциала учителей и учащихся, получение опыта организаторской деятельности молодыми специалистами, обобщение и распространение опыта работы учителями-наставниками (в т.ч. в сети Интернет).	2014-2020	Администрация школы
4	Организация мониторинга использования новых технологий в образовательном процессе.	2014-2020	Администрация школы

5. Возможные риски процесса реализации Программы.

1. Несовпадение традиционных педагогических представлений о возможностях учащихся и их реального психофизического состояния.

2. Проблематичность финансирования материально-технической базы, а интенсификация образовательного процесса невозможна без модернизации технических средств обучения, которые призваны повышать эффективность обучения, воспитания и развития, усиливать их здоровьесберегающий эффект.

3. Увеличение среднего возраста педагогических кадров и недостаточность притока молодых кадров.

4. Опасная тенденция к сокращению контингента учащихся вследствие демографического спада.

5. Отсутствие конкурсной ситуации среди педагогических кадров, что приводит к определенному профессиональному застою.